Приложение № ____
к приказу
от «09»01.2025
№ ___

Министерство социальной политики Красноярского края
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
«ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ И ДЕТЯМ «ЛЕСОСИБИРСКИЙ»
Урицкого ул., 13, г. Лесосибирск, 662544

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГКУ СО Центр семьи «Лесосибирский»

_____ Н.А. Соловьёв

ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ И ДЕТЯМ «ЛЕСОСИБИРСКИЙ»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение регулирует деятельность Краевого государственного казённого учреждения социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям «Лесосибирский» (далее именуется – центр), являющегося специализированным учреждением, созданным в системе социальных служб Министерством социальной политики Красноярского края.

На основе настоящего положения центр разработал свой устав, который утверждён в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Основными задачами центра являются профилактика безнадзорности и беспризорности, а также социальная реабилитация несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

3. В своей деятельности центр руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации в области защиты прав и законных интересов ребенка, настоящим Примерным положением и своим уставом.

4. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами и учреждениями образования, здравоохранения, внутренних дел, общественными и другими организациями.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

5. Центр создается, реорганизуется и ликвидируется по решению органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или по решению

органов местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Допускается совместное учредительство центра.

6. Центр является юридическим лицом, владеет закрепленным за ним в оперативном управлении имуществом, имеет расчетный и другие счета в кредитных организациях, смету, печать установленного образца, штамп и бланки со своим наименованием.

Центр ведет бухгалтерский учет и представляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики и налоговые органы, учредителю (Министерство социальной политики Красноярского края) и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и своим уставом.

7. Центр может создаваться из расчета одно учреждение на 5 - 10 тыс. детей, проживающих в городе (районе). При наличии в городе (районе) менее 5 тыс. детей может создаваться один центр.

8. В центре образованы стационарное отделение социальной реабилитации несовершеннолетних, отделение социальной помощи семье и детям, отделение профилактики безнадзорности несовершеннолетних, хозяйственное отделение, необходимые для реализации основных задач.

9. Целями деятельности Учреждения являются:

оказание постоянной, периодической, разовой помощи, в том числе срочной помощи семьям с детьми, несовершеннолетним гражданам в целях улучшения условий их жизнедеятельности и (или) расширения их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности с учетом категорий получателей социальных услуг, состояния их здоровья, возраста, социального положения и других обстоятельств, которые приводят или могут привести к ухудшению условий их жизнедеятельности; реализация права семьи и детей на защиту и помощь со стороны государства; содействие развитию и укреплению семьи как социального института; улучшение социально-экономических условий жизни, показателей социального здоровья и благополучия семьи и детей; обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних путем осуществления отдельных функций по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; привлечение различных государственных и негосударственных организаций, волонтеров (добровольцев) к решению вопросов социального обслуживания семьи и детей; внедрение стационарозамещающих технологий и современных форм социального обслуживания семей с детьми; социальная реабилитация несовершеннолетних и их родителей, в том числе из числа находящихся в социально опасном положении; формирование профессиональной компетенции специалистов краевых учреждений социального обслуживания семьи и детей за счет их методического сопровождения.

10. При центре может создаваться попечительский совет из представителей органов социальной защиты населения, образования, здравоохранения, внутренних дел, а также представителей организаций и лиц, заинтересованных в развитии центра.

Порядок создания и компетенция попечительского совета определяются уставом центра.

Члены попечительского совета осуществляют свои функции на безвозмездной основе.

III. УСЛОВИЯ ПРИЕМА И СОДЕРЖАНИЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

11. В центр круглосуточно принимаются несовершеннолетние в возрасте от 4 до 18 лет, обратившиеся за помощью самостоятельно, по инициативе родителей (их законных представителей), направленные (поступившие) по другим основаниям в соответствии с законодательством Российской Федерации независимо от места жительства.

При поступлении ребенка в возрасте до 4 лет он направляется в соответствующее учреждение.

12. Несовершеннолетние находятся в центре в течение времени, необходимого для оказания социальной помощи и (или) социальной реабилитации и решения вопросов их дальнейшего устройства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Не допускается содержание в центре несовершеннолетних, находящихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, с явными признаками обострения психического заболевания, а также совершивших правонарушения. В случае поступления таких несовершеннолетних принимаются меры по направлению их в соответствующие учреждения согласно законодательству Российской Федерации.

14. Несовершеннолетние содержатся в центре на полном государственном обеспечении.

IV. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЦЕНТРА

15. На работу в центр принимаются работники, имеющие специальное образование или специальную подготовку.

16. Отношения между работниками и администрацией центра регулируются законодательством Российской Федерации о труде.

17. Центр устанавливает заработную плату работников в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

V. УПРАВЛЕНИЕ ЦЕНТРОМ

18. Центром руководит директор, назначаемый министерством социальной политики Красноярского края.

Назначение на работу директора центра осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом центра.

VI. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ЦЕНТРА

19. Собственник имущества или уполномоченный им орган в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, закрепляет за центром имущество в оперативном управлении.

Центр владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним в оперативном управлении имуществом в соответствии с назначением этого имущества, своими уставными целями и законодательством Российской Федерации.

Изъятие имущества, закрепленного за центром в оперативном управлении, допускается только в порядке и в случаях, установленных гражданским законодательством.

20. Финансирование центра осуществляется в установленном порядке за счет средств краевого бюджета.

Финансирование центра может осуществляться на основе нормативов, определяемых на одного воспитанника.

Привлечение центром дополнительных средств за счет добровольных пожертвований физических и юридических лиц и других источников в соответствии с законодательством Российской Федерации не влечет за собой снижения финансирования за счет средств его учредителя (учредителей).

21. Центр вправе осуществлять предусмотренную уставом приносящую доход деятельность, соответствующую целям его создания, и распоряжаться этим доходом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Оставшееся после ликвидации центра имущество передается его собственнику, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Согласовано:

Юрисконсульт _____